

**Formulaire de satisfaction aux exigences d'obtention du diplôme**

Ce formulaire doit être rempli par l'établissement qui a délivré ou délivrera le doctorat ou le diplôme de professionnel de la santé, ou tout autre diplôme équivalent ayant été inscrit dans la section « Entrer les renseignements sur les diplômes » de votre demande par RechercheNet. L'établissement détermine le ou les signataires autorisés du formulaire. Pour plus de renseignements, veuillez contacter la Faculté des études supérieures (ou son équivalent) de l'établissement en question. Après que l'établissement vous aura retourné ce formulaire, vous devrez le télécharger dans RechercheNet, en format PDF.

**Remarque** : Si, au moment de présenter votre demande, vous n'avez pas encore satisfait à toutes les exigences de votre diplôme, votre établissement devra remplir ce formulaire à nouveau lorsque vous l'aurez fait, ce qui confirmera la satisfaction de toutes les exigences au plus tard le 30 septembre 2025. Le formulaire doit être acheminé par courriel à [Banting@cihr-irsc.gc.ca](mailto:Banting@cihr-irsc.gc.ca) avant le 15 octobre 2025.

**Candidat à une bourse postdoctorale Banting**

Nom de famille

Prénoms

Si le candidat susmentionné a déjà satisfait à toutes les exigences de son diplôme, un représentant autorisé doit remplir la section 1, signer le formulaire et le retourner au candidat.

Si le candidat susmentionné n'a pas encore satisfait à toutes les exigences de son diplôme, mais qu'il devrait l'avoir fait au plus tard le 30 septembre 2024, un représentant autorisé doit remplir la section 2, signer le formulaire et le retourner au candidat. Une fois que le candidat aura satisfait à toutes les exigences de son diplôme, un représentant autorisé devra remplir la section 1, signer le formulaire et le retourner au candidat.

**Remarque** : La notion de « satisfaire à toutes les exigences du diplôme » se rapporte à la date à laquelle le candidat a achevé toutes les étapes nécessaires à l'obtention du diplôme. Bien que ces exigences puissent différer selon l'établissement et le type de diplôme, elles comprennent normalement les corrections apportées à la suite de la soutenance de thèse et le dépôt de la thèse. Il ne s'agit pas de la date de la collation des grades.

**Section 1**

Le candidat susmentionné a satisfait à toutes les exigences de son

<Nom du diplôme, y compris la spécialisation> \_\_\_\_\_ le <date> \_\_\_\_\_.

**Section 2**

Nous prévoyons que le candidat susmentionné aura satisfait à toutes les exigences de son

< Nom du diplôme, y compris la spécialisation> \_\_\_\_\_ le <date> \_\_\_\_\_.

**Signature du représentant autorisé**

Nom en caractères d'imprimerie

Titre

Établissement

Signature

Date

X